

ACCORDO

PROGRESSIONI ORIZZONTALI ANNO 2020 – AOU PTV

LE PARTI

RICHIAMATI:

- L'art. 65 del CCNL 16/10/2008 Comparto Università che al comma 1 prevede che la progressione economica orizzontale del personale collocato nelle fasce si realizza con le modalità, con i valori economici e alle condizioni previste dal CCNL della Sanità;
- l'art. 75 del CCNL comparto sanità 21.05.2018, relativo alla struttura della retribuzione;
- l'art. 35 del CCNL comparto sanità 07.04.1999, relativo alla disciplina dell'istituto della progressione economica orizzontale che consente il passaggio sequenziale tra le fasce retributive;
- l'art. 3 comma 1 del CCNL comparto sanità 10.04.2008 che prevede, ai fini della progressione economica orizzontale, il possesso del requisito minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a ventiquattro mesi;
- l'art. 23 del D.Lgs 150 del 27.10.2009 che dispone che le Pubbliche Amministrazioni attribuiscano in modo selettivo le progressioni economiche individuali sulla base delle risorse disponibili ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze e ai risultati individuali e collettivi;
- Vista la disponibilità del Fondo art. 81, "Fondo Premialità e Fasce", del C.C.N.L. 21/05/2018 del personale del Comparto Sanità - Triennio 2016-2018.

CONCORDANO

L'indizione della selezione per il conferimento delle progressioni economiche orizzontali dei dipendenti al fine di valorizzare lo sviluppo delle competenze e dei risultati individuali per l'anno 2020, previo accertamento della disponibilità delle risorse dei fondi contrattuali.

CRITERIO GENERALE

Per l'anno 2020 la fascia economica di progressione orizzontale può essere attribuita con decorrenza 01.01.2020 mediante la procedura stabilita dal presente accordo, finalizzata a riconoscere il passaggio economico alla fascia superiore rispetto a quella di appartenenza.

I dipendenti che beneficeranno del passaggio alla fascia superiore saranno individuati secondo sistemi di selezione che tengano conto del merito individuale, come previsto dalla normativa vigente, integrando tale criterio con la valorizzazione dell'anzianità di fascia maturata e di eventuali ulteriori titoli di studi acquisiti.

REQUISITI ACCESSO ALLA PROCEDURA DI SELEZIONE

Alla selezione saranno ammessi i dipendenti che abbiano presentato domanda entro i termini stabiliti e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in servizio, alla data del 01.01.2020 con rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato e con anzianità di servizio, nella medesima data, di almeno due anni continuativi, anche maturati con rapporto di lavoro dipendente a tempo determinato senza soluzione di continuità e che alla data del 31.12.2019 abbiano una permanenza nella fascia in godimento uguale o superiore a due anni e che tale fascia non sia pari al livello economico massimo consentito nella categoria di appartenenza;

[Handwritten signatures and initials]

2. non aver riportato sanzioni disciplinari superiori al 'rimprovero scritto' nel biennio precedente (01.01.2018 – 31.12.2019)

CRITERI PER LA FORMULAZIONE DELLA GRADUATORIA

La UOC Gestione e Sviluppo Risorse Umane elaborerà l'elenco del personale dipendente in possesso dei requisiti previsti, diviso per qualifica, sulla base delle domande di partecipazione pervenute, presentate secondo la modulistica predisposta dalla succitata UOC.

In considerazione della tipicità del sistema di valutazione presente al PTV, la selezione tra i dipendenti sarà effettuata mediante formulazione di graduatoria, per qualifica, che terrà conto dei seguenti criteri, come integrati in sede di contrattazione:

- Media della risultanza della valutazione degli obiettivi di performance individuale riferiti agli anni 2018 e 2019 – **max 40 punti** (es. 100% pari a 40 punti; 80% pari a 32 punti), acquisiti dalle schede individuali di valorizzazione che tengono conto, per ogni dipendente, della qualità delle prestazioni svolte, dell'impegno lavorativo, delle capacità professionali, dell'interscambiabilità;
- Media della risultanza della valutazione degli obiettivi di performance organizzativa riferiti agli anni 2018 e 2019 – **max 20 punti** (es. 100% pari a 20 punti; 80% pari a 16 punti), acquisiti dalle schede di equipe che tengono conto, dell'apporto del singolo al raggiungimento degli obiettivi programmati annuali;
- Esperienza professionale nella categoria maturata, senza soluzione di continuità, in enti pubblici sia a tempo indeterminato che a tempo determinato – punti 1 per anno – **max punti 15; 20**
- Anzianità di fascia economica maturata in enti pubblici – punti 2 per anno – **max punti 20; 15**
- Titoli di studio - accademici o diplomi di scuola di istruzione di secondo grado, riconosciuti dall'ordinamento pubblico - acquisiti nell'ultimo biennio (01.01.2018 – 31.12.2019), di livello superiore rispetto a quello necessario per l'accesso alla qualifica ricoperta e coerente con il proprio profilo professionale - **max punti 5:**

All'anzianità di fascia e all'esperienza professionale vengono applicate le decurtazioni relative alle assenze non valide ai fini dell'anzianità di servizio (es. aspettative non retribuite). Il rapporto di lavoro part-time e gli incarichi assegnati non comportano decurtazioni/maggiorazioni del punteggio e non modificano l'anzianità di fascia/categoria.

Le frazioni di anno sono valutate in ragione mensile considerando, come mese intero, periodi continuativi di giorni trenta o frazioni superiori a quindici giorni.

GRADUATORIA

All'atto della formulazione della graduatoria, per qualifica, in caso di parità di punteggio saranno presi in considerazione, nell'ordine, i seguenti fattori:

1. maggiore anzianità di servizio nel SSN
2. maggiore età anagrafica.

La graduatoria, una volta approvata, sarà pubblicata sul Sito Internet Aziendale.

La graduatoria sarà valida sino al 31/12/2020.

RISORSE ECONOMICHE DA UTILIZZARE

Al fine di riconoscere la progressione economica per l'anno 2020 al personale della AOU Policlinico Tor Vergata vengono individuate le risorse a carico del fondo ex art. 81 CCNL/2018 pari a € 400.000,00.

CLAUSOLE FINALI

L'accesso agli atti della procedura è consentito, limitatamente ai dipendenti aventi titolo, al termine del procedimento e non prima della pubblicazione della graduatoria sul sito aziendale.

I candidati potranno richiedere il riesame o la rettifica della propria posizione nei 10 giorni successivi alla data di pubblicazione della graduatoria.

L'eventuale revisione/rettifica della graduatoria o la conferma avverrà entro 30 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria sul sito aziendale.

Il Policlinico pubblicherà il bando per la selezione per l'anno 2020 entro 7 giorni dalla sottoscrizione del presente accordo

Le parti si impegnano a valutare per l'anno 2021 l'andamento della selezione per il conferimento delle progressioni economiche orizzontali, sulla base delle risorse del fondo ex art. 81 CCNL/2018 seguendo i medesimi criteri del presente accordo, valutando, altresì, la conformità dell'utilizzo delle medesime risorse alle vigenti disposizioni in materia.

Roma, 1 dicembre 2020

Letto e siglato dalle parti sotto indicate:

Per la Direzione Aziendale

[Signature]

Per il Rettore

Per le OO.SS. di categoria

[Signature] FLC CCIL
[Signature] SNALS
[Signature] FCB, VLS, SCUOCA, IZUA
[Signature] FGU DIP. UNIV.
[Signature] FSUR CISL
Per la RSU

[Signature]
[Signature]
[Signature]